



Кадр есебі жөніндегі
ЖЕКЕ ІС ПАРАҒЫ



ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК
по учету кадров

Фотосуретке
арналған
орын

Место для
фотокарточки

Тегі
Фамилия

Котушкин

Аты
Имя

Виктор

Әкесінің аты
Отчество

Васильевич

1. Жынысы
Пол

М

2. Туған күні, айы және жылы
Год, число и месяц рождения

13.10.1978.

3. Туған жері
Место рождения

Акмолинская обл

(ауыл, қала, облыс, республика / село, город, область, республика)

4. Ұлты
Национальность

русский

5. Білімі
Образование

среднее

6. ИИН

781013350328

7. СИК

8. Төлқұжаттың нөмірі
№ удостоверения

056466988

9. Мекен-жайы
Домашний адрес

Жеңіс 41 кв 2 с.Турген.

10. Телефон

87786757842

Оқу орнының атауы және оның
тұрған жері
Название учебного заведения
и его местонахождение

Түскен
жылы
Год
поступ-
ления

Бітірген
немесе
шыққан
жылы
Год оконча-
ния или
ухода

Бітірмесе, қай
курстан кетті
Если не окончил,
то с какого курса
ушел

Қандай
мамандық
бойынша
білім алды
По какой
специаль-
ности
обучался

Оқу орнын бітірген соң кі
болып шықты, диплом н
куәлік нөмірін көрсету көр
Какую квалификацию полу
в результате окончания
учебного заведения, указ
№ диплома
или удостоверения

11. Қандай шетел тілдерін және
ТМД халықтарының тілдерін білесіз
Какими иностранными языками
и языками народов СНГ владеете

(оқи аласыз ба әлде сөздікпен аударып аласыз ба, оқи аласыз ба әлде түсінісе аласыз ба, өркін сөйлейсіз бе)

2. Ғылыми дәрежеңіз, атағыңыз
Ученая степень, ученое звание
(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

№ 124 ЕҢБЕК КЕЛІСІМ ШАРТЫ

Түрген а.

А.Түрген

Бұдан әрі «Жұмыс беруші» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша Түрген ауылының жалпы білім беретін мектебі» КММ, ҚРІОМ 01.08.1965 жылғы берген № 55084000092 Жарғы және 06.08.1998 жылғы берген тіркеу туралы куәлік негізінде әрекет ететін Оспанова Күлбаршын Қамзеқызы атынан Ақмола облысы, Аршалы ауданы, Түрген ауылы Жастар 15 мекен-жайы бойынша орналасқан, бір жағынан және Қожушкин Виктор Васильевич

бұдан әрі «Қызметкер» деп аталатын, екінші жағынан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке немесе Қазақстан Республикасының 23.11.2015 жылғы Еңбек кодексінің негізінде «Тарап» деп аталатын. (бұдан әрі мәтін бойынша - Еңбек кодексі), төмендегілер туралы осы шартты қасасты:

1. КЕЛІСІМ ШАРТ МӘНІ

1. Осы келісім шарты бойынша Жұмысшы жұмысты (еңбек функциясын) жеке өзі орындауға, еңбек тәртібіменесі қағидаларын сақтауға міндеттенеді, ал Жұмыс беруші Жұмысшыға келісілген еңбек функциясы бойынша жұмыс беруге. Еңбек кодексте, Қазақстан Республикасының заңдарында және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілерінде, қысқартылған шартта, Жұмыс берушінің актілерінде көзделген еңбек қағидаларын қамтамасыз етуге, Жұмысшыға уақтылы және толық мөлшерде жалақы төлеуге міндеттенеді.

2. Қызметкер жұмысты «Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша Түрген ауылының жалпы білім беретін мектебі» КММ жанындағы «Алтын бала» шағын орталығының имаратқа қызмет лауазымында орындайды.

3. Жұмысшының еңбек қызметі, атқаратын лауазымының және басқа да еңбек шарттарының сипаттамасы, сәйкесінше Жұмыс берушімен бекітілген лауазымдық нұсқаулықпен анықталады.

4. Осы Шарт бойынша жұмыс қызметкердің негізгі жұмыс орны болып табылады.

5. Жұмыс істеу орны: Қазақстан Республикасы, Аршалы ауданы, Түрген ауылы Жастар көшесі 19

2. КЕЛІСІМ ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ

6. 2024 ж. 02.05.2024 жұмыстың басталу күні мен осы шарттың күшіне ену күні.

7. Осы келісім шарт 1 жыл мерзімге жасалды.

8. Жұмысшыға тапсырылатын жұмысқа біліктілігінің сәйкестігін тексеру мақсатында Жұмыс беруші Жұмысшыға 03 ай сынақ мерзімін береді.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҒЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

9. Жұмысшы міндетті:

1) осы келісім шартпен, ұжымдық келісім шартпен (ол жасалған жағдайда) және Жұмыс берушінің актілеріне сәйкес еңбек міндеттерін адал атқаруға, еңбек тәртібін сақтауға;

2) жұмыс орындағанда еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, өнеркәсіптік қауіпсіздік және өндірістік санитария жөніндегі талаптарды сақтауға;

3) Жұмыс берушінің және жұмысшылардың мүлкіне ұқыпты қарауға;

4) адамдардың өмірі мен денсаулығына, Жұмыс беруші мен жұмысшылардың мүлкінің сақталуына қауіп төндіретін ахуал туындағаны, сондай-ақ бос тұрып қалу туындағаны туралы Жұмыс берушіне хабарлауға;

5) Жұмысшыға еңбек міндеттерін орындауға байланысты өзіне немесе заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын мәліметтерді жария етпеуге;

6) Жұмысшының міндеттері.

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 124

02.05.2024 г.

2024 ж. 02.05.

КГУ «Общеобразовательная школа села Түрген Аршалынского району управления образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Оспановой Кульбаршын Камзеевны, действующего на основании Устава № 65084000092 01.08.1965 г. выданного МЮРК и свидетельства о регистрации 06.03.1998 г. г. выданного МЮРК, расположенного по адресу: Акмолинская область, Аршалынский район, аул Түрген Жастар 15 с одной стороны, Кожушкин Виктор Васильевич

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности, указано выше или «Сторона», на основании Трудового кодекса Республики Казахстан от 23.11.2015г. (далее по тексту - Трудовой кодекс), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. По настоящему договору Работник обязуется лично выполнять работу (трудовую функцию), соблюдать правила трудового распорядка, а Работодатель обязуется предоставить Работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом, законами Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, коллективным договором, актами Работодателя, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату.

2. Работник выполняет работу в должности обслуживающий здания мини центра «Алтын-бала» при КГУ «Общеобразовательная школа села Түрген по Аршалынскому району управления образования Акмолинской области».

3. Трудовая функция Работника, характеристика занимаемой должности и другие условия труда определяются соответствующей должностной инструкцией, утвержденной Работодателем.

4. Работа по настоящему договору является основным местом работы Работника.

5. Место выполнения работы: Республика Казахстан, Акмолинская область, Аршалынский район, аул Түрген, ул. Жастар 19.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6. Дата начала работы и дата вступления в силу настоящего договора 02.05.2024 г.

7. Настоящий договор заключен на срок на 1 год.

8. В целях проверки соответствия квалификации Работника поручаемой работе, Работодатель устанавливает Работнику испытательный срок 03 месяца.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

9. Работник обязан:

1) добросовестно выполнять трудовые обязанности в соответствии с настоящим договором, коллективным договором (в случае его заключения) и актами Работодателя, соблюдать трудовую дисциплину;

2) соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности, производственной санитарии на рабочем месте;

3) бережно относиться к имуществу Работодателя и работников;

4) сообщать Работодателю о возникшей ситуации представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя и работников, а также о возникновении простоя;

5) не разглашать сведения, составляющие государственные секреты, служебную, коммерческую или иную охраняемую тайну, доверенные Работником.

Түрген а

А.Түрген

02.05.2024 г.

2024 ж. 02.05.

Бұдан әрі «Жұмыс беруші» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша Түрген ауылының жалпы білім беретін мектебі» КММ, КРІОМ 01.08.1965 жылғы берген № 650840000092 Жарғы және 06.08.1998 жылғы берген тіркеу туралы куәлік негізінде әрекет ететін Оспанова Құлбаршын Қамзесқызы атынан Ақмола облысы, Аршалы ауданы, Түрген ауылы Жастар 15 мекен-жайы бойынша орналасқан, бір жағынан және Қожушкин Виктор Васильевич

бұдан әрі «Қызметкер» деп аталатын, екінші жағынан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке немесе Қазақстан Республикасының 23.11.2015 жылғы Еңбек кодексінің негізінде «Тарап» деп аталатын. (бұдан әрі мәтін бойынша - Еңбек кодексі), төмендегілер туралы осы шартты жасасты

1. КЕЛІСІМШАРТ МӘНІ

1. Осы келісім шарты бойынша Жұмысшы жұмысты (енбек функциясын) жеке өзі орындауға, еңбек тәртібіменсі қағидаларын сақтауға міндеттенеді, ал Жұмыс беруші Жұмысшыға келісілген еңбек функциясы бойынша жұмыс беруге, Еңбек кодексте, Қазақстан Республикасының заңдарында және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілерінде, ұжымдық шартта, Жұмыс берушінің актілерінде көзделген еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге, Жұмысшыға уақтылы және толық мөлшерде жалақы төлеуге міндеттенеді.

2. Қызметкер жұмысты «Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша Түрген ауылының жалпы білім беретін мектебі» КММ жанындағы «Алтын бала» шағын орталығының гимназия кызметі лауазымында орындайды.

3. Жұмысшының еңбек қызметі, атқаратын лауазымының және басқа да еңбек шарттарының сипаттамасы, сәйкесінше Жұмыс берушімен бекітілген лауазымдық нұсқаулықпен анықталады.

4. Осы Шарт бойынша жұмыс қызметкердің негізгі жұмыс орны болып табылады.

2. Жұмыс істеу орны: Қазақстан Республикасы, Аршалы ауданы, Түрген ауылы Жастар көшесі 19

2. КЕЛІСІМ ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ

3. 2024 ж. 02.05.2024 жұмыстың басталу күні мен осы шарттың күшіне ену күні.

4. Осы келісім шарт 1 жыл мерзімге жасалды.

5. Жұмысшыға тапсырылатын жұмысқа біліктілігінің сәйкестігін тексеру мақсатында Жұмыс беруші Жұмысшыға 03 ай сынақ мерзімін береді.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҒЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

6. Жұмысшы міндетті:

1) осы келісім шартпен, ұжымдық келісім шартпен (ол жасалған жағдайда) және Жұмыс берушінің актілеріне сәйкес еңбек міндеттерін адал атқаруға, еңбек тәртібін сақтауға;

2) жұмыс орынында еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, өнеркәсіптік қауіпсіздік және ондірістік санитария жөніндегі талаптарды сақтауға;

3) Жұмыс берушінің және жұмысшылардың мүлкіне ұқыпты қарауға;

4) адамдардың өмірі мен денсаулығына, Жұмыс беруші мен жұмысшылардың мүлкінің сақталуына қауіп төндіретін ахуал туындағаны, сондай-ақ бос тұрып қалу туындағаны туралы Жұмыс берушіге хабарлауға;

5) Жұмысшыға еңбек міндеттерін орындауға байланысты өзіне мәлім болған мемлекеттік құпияларды, қызметтік, коммерциялық немесе заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын мәліметтерді жария етпеуге.

7. Жұмысшының құқығы бар:

1) Еңбек кодексте көзделген тәртіппен және жағдайларда осы

КГУ «Общеобразовательная школа села Түрген по Аршалыскому району управления образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «Работодатель», и лице директора Оспановой Кульбаршин Камзесқызы, действующего на основании Устава № 650840000092 от 01.08.1965 г., выданного МЮРК и свидетельства о регистрации от 06.03.1998 г. г. выданного МЮРК, расположенного по адресу Акмолинская область, Аршалынский район, ауд Түрген Жастар 15, с одной стороны, Кожушкин Виктор Васильевич

именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности, как указано выше или «Сторона», на основании Трудового кодекса Республики Казахстан от 23.11.2015г. (далее по тексту - Трудовой кодекс), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1. По настоящему договору Работник обязуется лично выполнять работу (трудовую функцию), соблюдать правила трудового распорядка, а Работодатель обязуется предоставить Работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом, законами Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, коллективным договором, актами Работодателя, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату.

2. Работник выполняет работу в должности обслуживающий здания мини центра «Алтын-бала» при КГУ «Общеобразовательная школа села Түрген по Аршалыскому району управления образования Акмолинской области».

3. Трудовая функция Работника, характеристика занимаемой им должности и другие условия труда определяются соответствующей должностной инструкцией, утвержденной Работодателем.

4. Работа по настоящему договору является основным местом работы Работника.

5. Место выполнения работы: Республика Казахстан, Акмолинская область Аршалынский район, ауд Түрген, улица Жастар 19.

2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6. Дата начала работы и дата вступления в силу настоящего договора 02.05.2024 г.

7. Настоящий договор заключен на срок на 1 год.

8. В целях проверки соответствия квалификации Работника поручаемой работе, Работодатель устанавливает Работнику испытательный срок 03 месяца.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

9. Работник обязан:

1) добросовестно выполнять трудовые обязанности в соответствии с настоящим договором, коллективным договором (в случае его заключения) и актами Работодателя, соблюдать трудовую дисциплину;

2) соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;

3) бережно относиться к имуществу Работодателя и работников;

4) сообщать Работодателю о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя и работников, а также о возникновении простоя;

5) не разглашать сведения, составляющие государственные секреты, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, доверенные Работнику или ставшие известными, доступными ему в связи с выполнением трудовых обязанностей.

10. Работник имеет право:

1) на изменение, дополнение, прекращение и расторжение