



Кадр есебі жөніндегі
ЖЕКЕ ІС ПАРАҒЫ



ЛИЧНЫЙ ЛИСТОК
по учету кадров



Тегі
Фамилия

Майер

Аты
Имя

Елена

Әкесінің аты
Отчество

Петровна

1. Жынысы
Пол

ЖСН.

2. Туған күні, айы және жылы
Год, число и месяц рождения

31.08.1982

3. Туған жері
Место рождения

Жаратандинская об-і; Осакаровский р-он.
(ауыл, қала, облыс, республика / село, город, область, республика)

4. Ұлты
Национальность

русская

5. Білімі
Образование

Среднее - специальное

6. ИИН

820831450953

7. СИК

8. Телқұжаттың нөмірі
№ удостоверения

048240920

9. Мекен-жайы
Домашний адрес

ауыл. Тұрғын үй. Әсем д. 6. Жаңа-Алматы об-і.

10. Телефон

87759507941

Аршалынский р-он.

Оқу орнының атауы және оның
тұрған жері

Название учебного заведения
и его местонахождение

Түскен
жылы
Год
поступ-
ления

Бітірген
немесе
шыққан
жылы
Год оконча-
ния или
ухода

Бітірмесе, қай
курстан кетті

Если не окончил,
то с какого курса
ушел

Қандай
мамандық
бойынша
білім алды
По какой
специаль-
ности
обучался

Оқу орнын бітірген соң кім
болып шықты, диплом не
куәлік нөмірін көрсату керек
Какую квалификацию получил
в результате окончания
учебного заведения, указать
№ диплома или
удостоверения

Алғаш 31 г. Теміртау
Жаратандинской обл.

4.09

30.01

2000г.

2004г.

парикмах.
жер.

№ 0028368

11. Қандай шетел тілдерін және
ТМД қалықтарының тілдерін білесіз
Какими иностранными языками и
языками народов СНГ владеете

(оқи аласыз ба елде сөздікпен аудару аласыз ба, оқи аласыз ба әлде түсінісе аласыз ба, еркін сөйлесіз бе)

(читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно)

12. Ғылым дәрежеңіз, атағыңыз
Ученая степень, ученое звание

13. Қандай ғылыми еңбектеріңіз
бен жаңалықтарыңыз бар
Какие имеет научные труды

когда и чем награждены)



Әскер түрі
Род войск

(командалық, саяси, әкімшілік, техникалық т.с.с.)
(командный, политический, административный, технический и т. д.)

(отбасы мүшелерінің туған жылын, тегін аты мен әкесінің атын көрсетіп жазыңыз)

(перечислить членов семьи с указанием года рождения, фамилии, имени, отчества)

замушки.

сочн:	Майер	Максим	Николаевич	20.04.2007г.
сочн:	Майер	Марсен	Николаевич	24.10.2012г.
сын:	Майер	Родон	Николаевич	10.07.2014г.

--	--	--

Толтырылган мезгілі
Дата заполнения

Өзінің қолы
Личная подпись

--

(Жеке іс парағын толтырушы қызметкер кейінгі өзгерістер туралы (білімі, ғылыми дәреже, атақ алуы т.с.). Қызмет орнына хабарлауға міндетті. Бұл мағлұматтар жеке іс қағазына түсіріледі).

Перенести!
01.02.2024г.
Q

Директору мени-центра
"Алтын бала" при
КТУ "Общественной
школа @ Тугркен".
Оспановой Ж.Ж.
от Майер Е. Е.

Заявление.

Прошу вас принять на работу
в качестве прачкиставку.

01.02.2024г

Майер

ЖЕКЕ КАРТОЧКА №
ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА №

МЖ	ТАБЕЛЬНЫЙ НОМЕР	Форма № Т-2
		АЛФАВИТ

ЖАЛПЫ МӘЛІМЕТТЕР - ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Аты жөні Майер
Фамилия
Имя Виктор Отчество Петровна

2. Туылған жылы 1982 айы 08 күні 31
Год рождения Месяц Число

3. Туылған жері Таращанский об-л. Сокаровский р-он
Место рождения

4. Ұлты русская
Национальность

5. Кәсіпордық мүшесі нет
Член профсоюза да, нет

6. Білімі среднее специальное
Образование:

а) жоғары, орташа, орт.арнайы, орташа толық емес. бастауыш (неше кл.) - высш., средн., общ. средн. спец., неполное сред., нач. (сколько кл.)

б) ТЖШ № 31 г. Фиништау
жоғары немесе орташа арнайы оқу орн. аталуы және оны бітіру мерзімі. Название и дата окончания высшего или сред. спец. учебного заведения

в) 30.01.2001 год
кәсіптік-техн. мектептің, училищ. аталуы және оны бітіру мерзімі. Название и дата оконч. училища, школы по профтехн. образования

г) Оқу түрі: дневное күндізгі, кешкі, сырттай
Вид обучения: дневное, вечернее, заочное

д) _____

7. Диплом бойынша мамандағы (күәлегі) парикмахер косметолог
Специальность по диплому (свидетельству) визажист
Жоғары және арнайы орташа оқу орындарын бітіргендер үшін. Для окончивших высш. и сред. спец. учебное заведение.

8. Диплом бойынша квалификация (күәлегі) парикмахер косметолог визажист
Квалификация по диплому (свидетельству)

Диплом № _____ от _____ ж.г.
Күәлегі № 0018368 30.01.2001г.
Свидетельство

Толтыру мерзімі 01 февраль 2024 ж.г.
Дата заполнения

9. парикмахер косметолог визажист
Негізгі мамандығы (қызметі)
Основная профессия (специальность)

осы мамандық бойынша істеген уақыты
Стаж работы по этой специальности

10. _____
Жалпы жұмыс істеген уақыты, стажы
Общий стаж работы

11. _____
Үзіліссіз стажы
Непрерывный стаж

12. Тургеневский д/с "Васирик"
Соңғы жұмыс істеген орны, қызмет прачка
Последнее место работы, должность
Тургеневский д/с "Васирик"
миквидация д/с.

жұмыстан шығу себебі - дата и причина увольнения

13. Жанұялық жағдайы замужем
Семейное положение

Жанұядағы әр мүшенің туылған жылын көрсете отырып тоқтырыңыз. Состав семьи, с указанием года рожд. каждого члена семьи

14. сын: Майер Максим Викторович
15. сын: Майер Марин Ж. 24.10.2012г.
16. сын: Майер Родион Ж. 10.04.2014г.
17. _____

18. Паспорт серия свидетельство № 018240920
Кіммен берілген МЮРК
Кем выдан

Берілген уақыты 03.07.2020
Дата выдачи

19. Мекен - жайы г. Туркмен
Домашний адрес

ул. Бемель д. 6.
Телефон 87459504941 дом. 25021

Қолы Майер
Подпись

II. ӘСКЕРИ ТІРКЕУ ТУРАЛЫ МӘЛІМЕТТЕР - СВЕДЕНИЯ О ВОИНСКОМ УЧЕТЕ

Тіркеу тобы _____
Группа учета

Тіркеу категориясы _____
Категория учета

Құрылымы _____
Состав

Әскери атағы _____

Әскері тіркеудегі _____
Военно-учетная специальность

Әскерге жарамдылығы _____

Годность к военной службе

Мекен-жайы бойынша аудандық әскери комиссариат-тың аты. Название райвоенкомата по месту жит-ва

«аппарат акума аудльного о
инником документа. В посл
енных исправлений для каких

106-11. 5-11

К. Ерисова

КАЗАХСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
«ФОРМУЛА УСПЕХА» ОҚУ КАДРЛЫҚ ОРТАЛЫҚ
№ 22033 КУӘЛІК

Майер

Елена Петровна

берілді

(аты, әкесінің аты, фамилиясы)

ресты

2023 жылдың «15» наурызынан бастап

2023 жылғы «15» маусым дейін

Аспаз әмбебап

мамандығы бойынша

білікті емтиханында 2023 жылғы «15» маусымдағы

№ 22033 хаттамасына сәйкес келесі бағаларды алды

«қанағаттанарлық», «жақсы», «өте жақсы»

Пәннің атауы	Бағалау
Жалпы курс	жақсы
Арнайы курс	жақсы
Қауіпсіздік техникасы	жақсы



Комиссиясының 2023 жылғы «15» маусымдағы шешімімен

Майер Е. П.

(аты, әкесінің аты, фамилиясы)



Аспаз әмбебап

бойынша білікті болды

«15»

г. Астана

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН
УЧЕБНО-КАДРОВЫЙ ЦЕНТР «ФОРМУЛА УСПЕХА»
СВИДЕТЕЛЬСТВО № 22033

Настоящее свидетельство выдано

Майер

Елене Петровне

(фамилия, имя, отчество)

в том, что он(а) прошел(а) курсы с «15» марта 2023 года

по «15» июня 2023 года

по профессии

Повар универсал

на квалификационном экзамене согласно протоколу

№ 22033 от «15» июня 2023 г. получил следующие оценки

«удовлетворительно», «хорошо», «отлично»

№	Наименование дисциплин	Оценки
1	Общий курс	хорошо
2	Специальный курс	хорошо
3	Техника безопасности	хорошо



решением квалификационной комиссии от «15» июня 2023 года

Майер Е. П.

(фамилия, имя, отчество)

присвоено

Повар универсал

(категория, разряд, класс)

М. Председатель комиссии

Директор

Выдано «15» июня 2023 г.

г. Астана



КУӘЛІК № 0028368

СВИДЕТЕЛЬСТВО

Осы куәлік Тамбовцев
Василий Петрович берілді,
ол 1988 ж. "4" сәуірі 2001 ж. "ж" от
дейін Казахстан Республикасы
Мемлекеттік Техникалық
мамандығы бойынша оқып, 2001 ж. "30"
01 № 1 хаттамаға сәйкес бітіру
емтихандарынан төмендегідей бағаларды / "қана-
ғаттанарлық", "жақсы", "өте жақсы" / алды:

Аты	Бағалары
механикалық	қазанат
материалдар	қазанат
қоспа-қоспа	жақсы
емтихан	жақсы

Біліктілікті айқындау комиссиясының 2001 ж.
"30" 01 шешімімен оған

Техникалық Мемлекеттік
Техникалық 4 (материалдар) Техникалық
мамандығы берілді.

М.О. Біліктілікті айқындау
комиссиясының төрағасы Тамбовцев
Директор Василий
Директордың орынбасары Василий
Тіркеу № 30 ж. "30" 01 берілді.

Настоящее свидетельство выдано Тамбовцев
Василий Петрович
в том, что он обучался 4 семестре
2000 года по "30" 01 2001 г.
1 сем. 30 01 Мемлекеттік
Техникалық 4 Техникалық
по профессии механика
и на выпускных экзаменах согласно протоколу
№ 1 от "30" 01 2001 г. получил 4 сле-
дующие оценки / "удов.", "хорошо", "отлично" /

Наименование	Оценки
механика	удовлет
материаловед	удовлет
материалы	хорошо
экзамены	хорошо

Решением квалификационной комиссии
от "30" 01 2001 г. ему (ей)
присвоена квалификация механик
Техникалық 4 (материалдар)
Техникалық 4 (материалдар)

М.П. Председатель квалификационной
комиссии Тамбовцев
Директор Василий
Зам. директора Василий
Регистр. № 30 Выдано "30" 01 2001 г.

«07» 12 2016 г.

Я, Ерисова Елена Сергеевна, главный специалист ГУ «Аппарат акима аульного округа Турген», свидетельствую верность этой копии с подлинником документа. В последнем подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений и/или каких-либо особенностей не оказалось.

Зарегистрировано в реестре за №
Взыскано гос.пошлины
Главный специалист аппарата
акима аульного округа Турген

30
12.06.2016
Е.Ерисова



НЕКЕ ҚИЮ ТУРАЛЫ КУӘЛІК СВИДЕТЕЛЬСТВО О ЗАКЛЮЧЕНИИ БРАКА

Азамат МАЙЕР НИКОЛАЙ
Гражданин ЮРЬЕВИЧ
(тегі, аты, әкесінің аты – фамилия, имя, отчество)
родившийся 15 февраля 1982 года туған
Туған жері АКМОЛИНСКАЯ область АРШАЛЫНСКИЙ
район ПОС.АРШАЛЫ Республика
Место рождения КАЗАХСТАН
және азаматша ГАЛЬКЕВИЧ ЕЛЕНА
и гражданка ПЕТРОВНА
(тегі, аты, әкесінің аты – фамилия, имя, отчество)
родившаяся 31 августа 1982 года туған
Туған жері КАРАГАНДИНСКАЯ область ОСАКАРОВСКИЙ
Место рождения район ОСАКАРОВКА Республика
КАЗАХСТАН

Неке қиылды,
Заклучили брак,

бұл жөнінде неке қию туралы актілерді тіркеу кітабында
о чем в книге регистрации актов о заключении брака

13 июня 2009 года

№ _____ жазу жазылды
произведена запись за № 50-105-09-0000094

Неке қиюдан кейін мына тектер берілді:
После заключения брака присвоены фамилии:

еріне МАЙЕР
мүжү _____
әйеліне МАЙЕР
жене _____

Тіркелген жері отдел ЗАГС Аршалынского района Акмолинской
Место регистрации области

Берілген мерзімі 13 июня 2009 года
Дата выдачи

Азаматтық хал актілерін жазатын
бөлімнің бастығы
Начальник отдела записи актов
Гражданского состояния



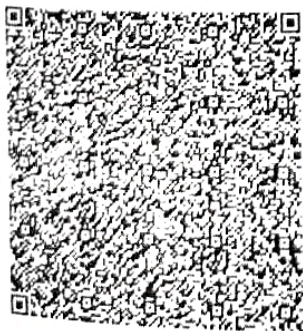
Осман
К.Османова



ТРЕБОВАНИЕ

Параметры, по которым производился поиск	
Лицо	МАЙЕР ЕЛЕНА ПЕТРОВНА 31.08.1982 г.р.
ИИН	820831450953
Причина проверки	(15) Құжаттау
Сведения об исполнителе	
Исполнитель	КАЙРМДЕНОВ ЖОМАРТ
Район	Аршалынский
Область	(191100)
Госорган	Министерство образования и науки Республики Казахстан
Сведения из карточки по учету административных правонарушений и лиц, их совершивших	
Лицо	МАЙЕР ЕЛЕНА ПЕТРОВНА 31.08.1982 г.р.
Орган, выявивший правонарушение	19113403 Отдел полиции Аршалынского района
Номер материала	231134030002110
Карточки формы 1-АП	Орган, принявший решение : 19113403 Отдел полиции Аршалынского района; Квалификация : 4420002 Нахождение в ночное время несовершеннолетних в развлекательных заведениях или вне жилища без сопровождения законных представителей; Дата решения : 07.07.2023; Решение по материалу/протоколу : 09 рассмотрен с наложением взыскания; Основная мера взыскания : 01 предупреждение; Административно-правовые меры : ; Размер наложенного штрафа : 0;

Сведения информационно-справочных учетов Комитета по правовой статистике и специальным учетам используются инициатором запроса в соответствии с действующим законодательством, в том числе в соответствии со ст. 66 КоАП РК и ст.ст. 77, 86 УК РК.
Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қаталас тасыйыштағы құжатпен бірдей.
Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года «Об электронном документе и электронной цифровой подписи» равнозначен документу на бумажном носителе



Штрих-код ҚР БП ҚСЖАЕК "Арнайы есептері" ақпараттық жүйесімен алынған ақпаратты және ҚР БП ҚСЖАЕК электрондық цифрлық қолтаңбасын қамтиды.
Штрих-код содержит данные, полученные из информационной системы "Специальные учеты" КПСисУ ГП РК и электронную цифровую подпись КПСисУ ГП РК.
НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ! ВНИМАНИЕ!
Бұл анықтама растығын service.pravstat.kz мекен-жайы бойынша "ҚАО ААЖ анықтамаларын тексеру" бөлімінде тексеруге болады.
Достоверность данной справки может быть проверена в разделе "Проверка справок" по адресу service.pravstat.kz

№ 112 ЕҢБЕК КЕЛІСІМ ШАРТЫ	ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 112
Түрген а.	А.Түрген
Бұдан әрі «Жұмыс беруші» деп аталатын «Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша Түрген ауылының жалпы білім беретін мектебі» КММ, ҚРІОМ 01.08.1965 жылғы берген № 650840000092 Жарғы және 06.08.1998 жылғы берген тіркеу туралы куәлік негізінде әрекет ететін Оспанова Құлбаршин Қамзекызы атынан Ақмола облысы, Аршалы ауданы, Түрген ауылы Жастар 15 мекен-жайы бойынша орналасқан, бір жағынан және Майер Елена Петровна	01.02.2024 г. 2024 ж. 01.02. КГУ «Общеобразовательная школа села Түрген по Аршалыному району управления образования Акмолинской области», именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице директора Оспановой Кульбаршин Камзекызы, действующего на основании Устава № 650840000092 от 01.08.1965 г., выданного МЮРК и свидетельства о регистрации от 06.03.1998 г. г. выданного МЮРК, расположенного по адресу Акмолинская область, Аршалынский район, аул Түрген Жастар 15, с одной стороны, <u>Майер Елена Петровна</u>
бұдан әрі «Қызметкер» деп аталатын, екінші жағынан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталатын, ал жоғарыда көрсетілгендей жеке-жеке немесе Қазақстан Республикасының 23.11.2015 жылғы Еңбек кодексінің негізінде «Тарап» деп аталатын. (бұдан әрі мәтін бойынша - Еңбек кодексі), төмендегілер туралы осы шартты жасасты:	именуемый(ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности, как указано выше или «Сторона», на основании Трудового кодекса Республики Казахстан от 23.11.2015г. (далее по тексту - Трудовой кодекс), заключили настоящий договор о нижеследующем:
1. КЕЛІСІМШАРТ МӘНІ	1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА
1. Осы келісім шарты бойынша Жұмысшы жұмысты (енбек функциясын) жеке озі орындауға, еңбек тәртіптемесі қағидаларын сақтауға міндеттенеді, ал Жұмыс беруші Жұмысшыға келісілген еңбек функциясы бойынша жұмыс беруге, Еңбек кодексте, Қазақстан Республикасының заңдарында және Қазақстан Республикасының өзге де нормативтік құқықтық актілерінде, ұжымдық шартта, Жұмыс берушінің актілерінде көзделген еңбек жағдайларын қамтамасыз етуге, Жұмысшыға уақтылы және толық мөлшерде жалақы төлеуге міндеттенеді.	1. По настоящему договору Работник обязуется лично выполнять работу (трудовую функцию), соблюдать правила трудового распорядка, а Работодатель обязуется предоставить Работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом, законами Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, коллективным договором, актами Работодателя, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату.
2. Қызметкер жұмысты «Ақмола облысы білім басқармасының Аршалы ауданы бойынша Түрген ауылының жалпы білім беретін мектебі» КММ жанындағы «Алтын бала» шағын орталығының кір жуушы лауазымында орындайды.	2. Работник выполняет работу в должности <u>прачка</u> <u>мини центра «Алтын-бала» при КГУ «Общеобразовательная школа села Түрген</u> по Аршалыному району управления образования Акмолинской области.
3. Жұмысшының еңбек қызметі, атқаратын лауазымының және басқа да еңбек шарттарының сипаттамасы, сәйкесінше Жұмыс берушімен бекітілген лауазымдық нұсқаулықпен анықталады.	3. Трудовая функция Работника, характеристика занимаемой им должности и другие условия труда определяются соответствующей должностной инструкцией, утвержденной Работодателем.
4. Осы Шарт бойынша жұмыс қызметкердің негізгі жұмыс орны болып табылады.	4. Работа по настоящему договору является <u>основным местом работы</u> Работника.
2. Жұмыс істеу орны: Қазақстан Республикасы, Аршалы ауданы, Түрген ауылы Жастар көшесі 19	5. Место выполнения работы: Республика Казахстан, Акмолинская область Аршалынский район, аул Түрген, улица Жастар 19.
2. КЕЛІСІМ ШАРТТЫҢ ӘРЕКЕТ ЕТУ МЕРЗІМІ	2. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА
3. 2024 ж. 01.02.2024 жұмыстың басталу күні мен осы шарттың күшіне ену күні.	6. Дата начала работы и дата вступления в силу настоящего договора 01.02.2024 г.
4. Осы келісім шарт 1 жыл мерзімге жасалды.	7. Настоящий договор заключен на срок <u>на 1 год</u> .
5. Жұмысшыға тапсырылатын жұмысқа біліктілігінің сәйкестігін тексеру мақсатында Жұмыс беруші Жұмысшыға 03 ай сынақ мерзімін береді.	8. В целях проверки соответствия квалификации Работника поручаемой работе, Работодатель устанавливает Работнику испытательный срок <u>03 месяца</u> .
3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҒЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ	3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН
6. Жұмысшы міндетті: 1) осы келісім шартпен, ұжымдық келісім шартпен (ол жасалған жағдайда) және Жұмыс берушінің актілеріне сәйкес еңбек міндеттерін адал атқаруға, еңбек тәртібін сақтауға;	9. Работник обязан: 1) добросовестно выполнять трудовые обязанности в соответствии с настоящим договором, коллективным договором (в случае его заключения) и актами Работодателя, соблюдать трудовую дисциплину;
2) жұмыс орнында еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өрт қауіпсіздігі, өнеркәсіптік қауіпсіздік және өндірістік санитария жөніндегі талаптарды сақтауға;	2) соблюдать требования по безопасности и охране труда, пожарной безопасности, промышленной безопасности и производственной санитарии на рабочем месте;
3) Жұмыс берушінің және жұмысшылардың мүлкіне ұқыпты қарауға;	3) бережно относиться к имуществу Работодателя и работников;
4) адамдардың өмірі мен денсаулығына, Жұмыс беруші мен жұмысшылардың мүлкінің сақталуына қауіп төндіретін ахуал туындағаны, сондай-ақ бос тұрып қалу туындағаны туралы Жұмыс берушіге хабарлауға;	4) сообщать Работодателю о возникшей ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя и работников, а также о возникновении простоя;
5) Жұмысшыға еңбек міндеттерін орындауға байланысты өзіне мәлім болған мемлекеттік құпияларды, қызметтік, коммерциялық немесе заңмен қорғалатын өзге де құпияны құрайтын мәліметтерді жария етпеуге.	5) не разглашать сведения, составляющие государственные секреты, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну, доверенные Работнику или ставшие известными, доступными ему в связи с выполнением трудовых обязанностей.
7. Жұмысшының құқығы бар: 1) Еңбек кодексте көзделген тәртіппен және жағдайларда осы келісім шартын өзгертуге, толықтыруға, тоқтатуға және бұзуға;	10. Работник имеет право: 1) на изменение, дополнение, прекращение и расторжение настоящего договора в порядке и на условиях, предусмотренных Трудовым кодексом;